

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
„CRIȘANA” AL JUDEȚULUI BIHOR**



**LISTA CUPRINZÂND DOCUMENTELE DE INTERES PUBLIC,
întocmită în baza Legii 544 din 2001 privind liberul acces la informațiile de
interes public:**

- Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea ISU ”Crișana” al județului Bihor, precum și a structurilor subordonate;
- Structura organizatorică, atribuțiile structurilor inspectoratului, programul de funcționare și programul de audiențe;
- Numele și prenumele persoanelor din conducerea inspectoratului, precum și ale persoanei responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
- Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, mobil, adresa de e-mail și adresa paginii de internet;
- Programele și strategiile proprii;
- Evaluarea anuală a activităților desfășurate de ISU ”Crișana” al județului Bihor;
- Date statistice cu privire la dinamica producerii situațiilor de urgență în zona de competență;
- Informări privind activitatea desfășurată în cadrul CJSU BH;
- Legislație pe linia prevenirii situațiilor de urgență;

Nesecret

- Informări referitoare la gestionarea unor situații de urgență;
- Materiale de educație pe linia situațiilor de urgență;
- Lista cu persoanele juridice/fizice, atestate/autorizate să efectueze lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- Lista verficatorilor de proiecte pentru cerința esențială „securitate la incendiu” a construcțiilor;
- Lista experților tehnici atestați;
- Documente referitoare la pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- Date privind activitățile de informare și educație preventivă desfășurate în zona de competență;
- Date statistice cu privire la activitățile de verificare și monitorizare a îndeplinirii cerințelor de securitate la incendiu și protecție civilă la localități, instituții și agenți economici care-și desfășoară activitatea în zona de competență;
- Programul anual al achizițiilor publice;
- Contractele de achiziții publice, cu excepția celor clasificate;
- Informații privind activitatea de recrutare și selecție a candidaților pentru instituțiile de învățământ ale Ministerului Afacerilor Interne;
- Datele și documentele necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- Sursele de finanțare, bugetul de cheltuieli și bilanțul contabil;
- Situația plăților efectuate și a veniturilor salariale;
- Declarații de avere și declarații de interese;
- Comunicate de presă, buletine informative, broșuri, pliante, afișe, ghiduri, privind activitățile instituției;
- Materiale prezentate în cadrul conferințelor de presă;

- Materiale privind desfășurarea unor campanii de informare publică/informare preventive;
- Precizări sau puncte de vedere în legătură cu unele subiecte supuse atenției mass-media;
- Programe de activități cultural-educative, documente și fotografii privind istoria pompierilor;
- Raportul anual de evaluare privind implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Modalitățile de contestare a deciziei instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.